

**Antrag auf  
Förderung von Kindern in Kindertagespflege  
gemäß § 23 SGB (Sozialgesetzbuch) VIII  
i. V. m. dem Kita-Gesetz Schleswig-Holstein, der Satzung und Richtlinie des  
Kreises Nordfriesland  
zur Förderung von Kindern in Kindertagespflege**

(Stand 08.12.2020)

Ich/wir beantrage(n) hiermit die Gewährung einer laufenden Geldleistung an die Kindertagespflegeperson für die Förderung meines Kindes in Kindertagespflege:

Name des Kindes	Vorname	Geburtsdatum	Erstsprache
<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers			

Erstantrag       Folgeantrag

**1. Persönliche Daten der Antragsteller**

	Kindesmutter	Kindesvater
Name		
Vorname(n)		
Geburtsdatum		
Geburtsort		
alleinerziehend	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Sorgeberechtigung	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Sonstige Sorgerechtsregelung	<input type="checkbox"/> Amtsvormund <input type="checkbox"/> _____ Kopie der Sorgerechtsregelung ist beigelegt	
Adresse		
Telefonnummer		
E-Mail-Adresse		
Familienstand		
Arbeitgeber (Name, Anschrift)		

## 2. Angaben zur anerkannten Kindertagespflegeperson im Kreis Nordfriesland

Name, Vorname(n)		
Anschrift		
Telefonnummer		
E-Mail-Adresse		
Ort der Betreuung	<input type="checkbox"/> in Räumen der Kindertagespflegeperson	<input type="checkbox"/> im Haushalt des Kindes
Verwandtschaftsverhältnis zum Tageskind	<input type="checkbox"/> ja, und zwar: <input type="checkbox"/> Großeltern <input type="checkbox"/> andere Verwandte	<input type="checkbox"/> nein

## 3. Grund für die Inanspruchnahme der Kindertagespflege

<input type="checkbox"/> Für Kinder ab dem 1. Lebensjahr bis zum 3. Lebensjahr besteht ein Rechtsanspruch auf frühkindliche Förderung/ Betreuung in einer Kindertageseinrichtung/ Krippe oder in Kindertagespflege, dieser Rechtsanspruch wird für mein Kind bei der oben genannten Tagespflegeperson in Anspruch genommen.	
<u>Kindesmutter</u>	<u>Kindesvater</u>
<input type="checkbox"/> Erwerbstätigkeit	<input type="checkbox"/> Erwerbstätigkeit
<input type="checkbox"/> Arbeitsaufnahme / Arbeitssuche	<input type="checkbox"/> Arbeitsaufnahme / Arbeitssuche
<input type="checkbox"/> Berufsausbildung/ Schulausbildung/ Hochschulausbildung	<input type="checkbox"/> Berufsausbildung/ Schulausbildung/ Hochschulausbildung
<input type="checkbox"/> Maßnahme zur Eingliederung in Arbeit	<input type="checkbox"/> Maßnahme zur Eingliederung in Arbeit

### Hinweis:

Kindertagespflege ist gemäß § 24 SGB VIII für Kinder ab 1 Jahr bis zum 3. Lebensjahr ein gleichwertiges Angebot zu Kindertageseinrichtungen.

Für Kinder über drei Jahren bis zur Vollendung des 14. Lebensjahrs ist die Kindertagespflege ein ergänzendes, nachrangiges Angebot zu anderen institutionellen Einrichtungen (Kindertageseinrichtungen, Hort und Schulen).

Ganztagsplätze in Kindertageseinrichtungen sind vorrangig in Anspruch zu nehmen. Die Vorlage einer Arbeitszeitbescheinigung / Schulbescheinigung ist erforderlich.

#### 4. Betreuungsbedarf

##### 4.1

Die Inanspruchnahme der Kindertagespflege erfolgt ab dem \_\_\_\_\_ und ist erforderlich bis voraussichtlich \_\_\_\_\_.

##### 4.2

Die Betreuung wird für einen wöchentlichen Stundenumfang von \_\_\_\_\_ beantragt.

#### 4.3 bis 4.5 nur ausfüllen bei einer Betreuung aufgrund der beruflich bedingten Abwesenheit der Eltern/ des Elternteils:

##### 4.3

<u>Randzeitenbetreuung erforderlich</u>	<u>Anzahl im Monat</u>
<input type="checkbox"/> über Nacht	
<input type="checkbox"/> am Wochenende	
<input type="checkbox"/> Feiertage	
<input type="checkbox"/> 05:00-07:00 Uhr	
<input type="checkbox"/> ab 17:00 Uhr	

#### 4.4 Bei Kindern ab dem 3. Lebensjahr wird die Betreuung ergänzend in Anspruch genommen:

- zu Kindertagesstätte \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
(Öffnungszeiten: \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr)
- zum Hortbesuch in \_\_\_\_\_  
(Öffnungszeiten: \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr)
- zum Schulbesuch in \_\_\_\_\_  
(Stundenplan des Kindes ist beigefügt)

zu sonstiger anderer Betreuungsform: \_\_\_\_\_

#### 4.5 Sonstige

Die Wegezeiten zwischen Kindertagespflege und Arbeitsstelle/Schule betragen:

\_\_\_\_\_ Minuten

Mittagesverpflegung durch die Kindertagespflegeperson findet statt.

- Ja  
 Nein

#### **Bestätigung der anerkannten Kindertagespflegeperson über den angegebenen Betreuungsumfang**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Tagespflegeperson

#### **Hinweise**

Für die Förderung Ihres Kindes in Kindertagespflege gewährt der Kreis Nordfriesland eine monatliche Geldleistung, deren Höhe sich nach dem beantragten Betreuungsumfang und der Qualifizierungsstufe der Kindertagespflegeperson richtet. Diese wird monatlich im Voraus direkt an die Tagespflegeperson ausgezahlt. Gemäß § 90 Abs. 1 Nr. 3 SGB VIII und dem Kita-G Schleswig- Holstein §32 setzt der Kreis Nordfriesland gegenüber den Kindeseltern einen monatlichen Kostenbeitrag fest

Bitte lesen Sie das beigegefügte Informationsschreiben genau durch.

#### **Wichtig!!!**

Sollte es zu einer Förderung durch den Kreis Nordfriesland kommen, werden die Daten durch den Kreis Nordfriesland in die Verwaltungsebene der KiTa-Datenbank eingetragen und Ihr Kind wird als "Vertrag" aufgenommen.

Das führt bei gleichzeitigen Wartelisteneinträgen in Kindertageseinrichtungen dazu, dass diese bei den Kindertageseinrichtungen gelöscht werden.

Daher müssen Sie sich nachdem Sie einen Bescheid über die Förderung vom Kreis Nordfriesland erhalten haben, bei den Kindertageseinrichtungen erneut auf die Warteliste setzen lassen.

#### **Erklärung**

Die vorstehenden Angaben sind vollständig und richtig. Änderungen der im Antrag gemachten Angaben werde(n) ich/wir dem Fachdienst Jugend und Familie und Bildung unverzüglich mitteilen.

Falsche und unvollständige Angaben sowie die Unterlassung von Änderungsmitteilungen verpflichten ggf. zur Rückerstattung der Leistungen aufgrund der gewährten Förderung.

Hiermit stimme(n) ich/wir zu, dass die Daten im Zusammenhang mit der Förderung in Kindertagespflege im erforderlichen Rahmen mit meiner/unserer Wohnortgemeinde ausgetauscht und abgeglichen werden.

Hiermit stimme(n) ich/wir zu, dass die Daten zum Zwecke der Abrechnung mit dem Land in die Verwaltungsebene der KiTa-Datenbank eingetragen werden.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Eltern bzw.  
des sorgeberechtigten Elternteils

## Antrag auf Geschwisterermäßigung für die Förderung in Kindertagespflege

Der Kreis Nordfriesland gewährt für das 2. Kind, das eine kostenpflichtige Kindertageseinrichtung oder Kindertagespflegestelle besucht, eine Geschwisterermäßigung in Höhe von 50% des maßgeblichen Kostenbeitrags. Leben in der Familie weitere Geschwister, die kostenpflichtige Kindertageseinrichtung oder Kindertagespflegestellen besuchen, beträgt die Ermäßigung ab dem 3. Kind 100%

Geschwisterkinder werden für die Anwendung dieser Richtlinie absteigend nach ihrem Lebensalter benannt. Erstes Kind ist jeweils das älteste in kostenpflichtiger Kinderbetreuung befindliche Kind.

Verpflegungskosten werden nicht ermäßigt.

Die Geschwisterermäßigung kann frühestens ab dem Monat gewährt werden, in dem der Antrag beim Fachdienst Jugend, Familie und Bildung des Kreises Nordfriesland eingegangen ist.

Name des Kindes	Vorname	Geburtsdatum

Ich/wir beantrage(n), den Kostenbeitrag für die Förderung des o.g. Kindes in Kindertagespflege im Rahmen der Geschwisterermäßigung ohne Prüfung des Einkommens zu reduzieren.

Folgende ältere Geschwister besuchen derzeit kostenbeitragspflichtig eine Kindertageseinrichtung bzw. Kindertagespflege:

	1. Kind	2. Kind	3. Kind
Name			
Vorname(n)			
Geburtsdatum			
Einrichtung/ Tagespflege			
voraussichtlich bis			

### **Bescheinigungen über den Besuch der Geschwister in einer Kindertagesbetreuung sind beigefügt!**

Ich/wir werde(n) jede Veränderung in der Betreuungssituation älterer Geschwisterkinder unverzüglich und unaufgefordert dem Fachdienst Jugend, Familie und Bildung des Kreises Nordfriesland mitteilen. Falsche und unvollständige Angaben sowie die Unterlassung von Änderungsmitteilungen verpflichten ggf. zur Rückerstattung der Leistungen aufgrund der gewährten Kostenermäßigungen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Eltern

**Folgende Unterlagen sind für die Bearbeitung des Antrags beigefügt:**

		Anmerkungen
<input type="checkbox"/>	Arbeitsbescheinigung ( <u>ist nicht erforderlich bei frühkindlicher Förderung des Kindes von 1-3 Jahren</u> ) der Kindesmutter / des Kindesvaters	
<input type="checkbox"/>	Schulbescheinigung der Kindesmutter / des Kindesvaters	
<input type="checkbox"/>	Stundenplan des Kindes	
<input type="checkbox"/>	KiTa-Bescheinigung für Geschwisterkinder	
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

## Arbeitszeitbescheinigung

zur Vorlage beim Fachdienst Jugend, Familie und Bildung des Kreises Nordfriesland  
für den Antrag auf Förderung in Kindertagespflege

Name	Vorname	Geburtsdatum	
Anschrift			
ist bei uns an folgender Arbeitsstätte (Bezeichnung, Anschrift)			
beschäftigt als	seit	bis	
mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von _____ Stunden.			
<input type="checkbox"/> Die Arbeitszeit ist regelmäßig an folgenden Wochentagen:			
	<b>von</b>	<b>bis</b>	<b>Stunden/Tag</b>
Montag			
Dienstag			
Mittwoch			
Donnerstag			
Freitag			
Samstag			
Sonntag			
<input type="checkbox"/> Die Arbeitszeit ist zu unregelmäßigen Zeiten (z.B. Schichtdienst). Der Schichtplan ist beigefügt.			
<input type="checkbox"/> weitere Angaben			
<input type="checkbox"/> ist im Rahmen eines Minijobs angemeldet.			

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift / Stempel des Arbeitgebers

## Arbeitszeitbescheinigung

zur Vorlage beim Fachdienst Jugend, Familie und Bildung des Kreises Nordfriesland  
für den Antrag auf Förderung in Kindertagespflege

Name	Vorname	Geburtsdatum	
Anschrift			
ist bei uns an folgender Arbeitsstätte (Bezeichnung, Anschrift)			
beschäftigt als	seit	bis	
mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von _____ Stunden.			
<input type="checkbox"/> Die Arbeitszeit ist regelmäßig an folgenden Wochentagen:			
	<b>von</b>	<b>bis</b>	<b>Stunden/Tag</b>
Montag			
Dienstag			
Mittwoch			
Donnerstag			
Freitag			
Samstag			
Sonntag			
<input type="checkbox"/> Die Arbeitszeit ist zu unregelmäßigen Zeiten (z.B. Schichtdienst). Der Schichtplan ist beigefügt.			
<input type="checkbox"/> weitere Angaben			
<input type="checkbox"/> ist im Rahmen eines Minijobs angemeldet.			

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift / Stempel des Arbeitgebers